

# 令和 8 年度 日本文理高等学校 教員募集要項

## 1 採用予定教科（科目）

「地歴公民」「理科」

## 2 採用後の身分

教諭、常勤講師または非常勤講師

常勤講師の場合の契約期間は令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日の 1 年間とし、契約更新は原則 2 回までとします。常勤講師を 1～2 年経験後、勤務成績・教員需給によって教諭に任用替えを行うことがあります。

## 3 採用予定人数

各教科（科目）若干名

## 4 待遇

- (1) 給料・手当・賞与は公立学校に準じて支給します。
- (2) 年次有給休暇・特別休暇等の休暇制度があります。

## 5 出願資格

- (1) 令和 8 年 4 月 1 日現在、満 50 歳以下の方。
- (2) 高等学校教諭免許状取得または令和 7 年度末までに取得見込みの方。
- (3) 学校教育法第 9 条の欠格事由に該当する場合や、他校を懲戒処分等で退職した場合は応募できません。

## 6 出願書類

- (1) 「願書」（要項末尾の本校所定のものをプリントアウトして使用してください）
- (2) 教員免許状の写し、または同取得見込み証明書（※受験当日持参可）
- (3) 「自己 P R カード」（要項末尾の本校所定のものをプリントアウトして使用してください）
- (4) 返信用封筒 1 枚（長形 3 号封筒に宛名を明記し、110 円切手を貼付してください）
- (5) 出願書類は返却しません。また、応募の秘密は厳守するとともに、出願書類は厳重に管理し、採用業務以外の目的には使用しません。

## 7 出願方法・受付期間

### (1) 出願方法

「6 出願書類」の(1)～(4)を郵送してください。郵送以外は受け付けません。また、封筒の表左側に「教員採用」と朱書きしてください。

### (2) 受付期間

令和7年8月25日(月)～9月25日(木) (必着)

### (3) 出願書類の提出先

〒950-2035

新潟市西区新通1072番地

日本文理高等学校 教員採用担当係

※ 必要な方は郵送時に切り取ってご利用ください。

## 8 選考試験の日時・内容等

### (1) 第1次選考 書類選考

選考結果について、合格者には9月30日(火)午前中にメールで通知します。不合格者には同日に文書発送し通知します。

なお、ご自身のメールアドレスを「[@nihonbunri.ed.jp](mailto:@nihonbunri.ed.jp)」からのEメールが受信できるように設定してください。

### (2) 第2次選考

① 場 所 本校1階 応接室

② 日 時 令和7年10月5日(日) 詳細はメールにて連絡します。

③ 内 容 各教科・科目についての口頭試問、面接

④ 選考結果 令和7年10月8日(水)に文書発送し通知します。

担 当

日本文理高等学校

副校長 田村 英明

T E L 025-260-1000

E-mail [tamura601@nihonbunri.ed.jp](mailto:tamura601@nihonbunri.ed.jp)